



ЧСУ „Кралица София Испанска“  
Colegio Español Reina Sofía

София 1202, Район Възраждане, ул. Лозенград 2  
Телефон: 02/ 996 40 59 e-mail: [info@ispanskouchilishte.com](mailto:info@ispanskouchilishte.com)

**УТВЪРЖДАВАМ: .....**

*/Андрес Сомоза - Директор на  
ЧСУ „Кралица София Испанска”/*

**ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ  
ДЕН НА ЧСУ „КРАЛИЦА СОФИЯ ИСПАНСКА“  
ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 Г.**

(ПРИЕТА НА ЗАСЕДАНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ С ПРОТОКОЛ  
№34/07.09.2023 г.)

Учителят е педагог, който решава проблеми, свързани с обучението, възпитанието и развитието на децата по време на и след задължителната подготовка на децата от Подготвителна Група (ПГ) и учениците от първи, втори, трети, четвърти и пети клас. Основните дейности учителите включват

- Учебно-възпитателна
- Организационна
- Превантивно-корекционна
- Други дейности

За целодневна организация на учения ден, дейностите се разпределят, както следва:

### ПОДГОТВИТЕЛНА ГРУПА

Учебен час с продължителност 35 минути.

|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| <b>Прием и закуска</b>     | 08:00 ч. - 08:30 ч.       |
| 1. час                     | 8:30 ч. – 9:05 ч.         |
| 2. час                     | 09:15 ч. - 9:50 ч.        |
| <b>Голямо междучасие</b>   | <b>9:50 ч. – 11:10 ч.</b> |
| 3. час                     | 11:10 ч. – 11:45 ч.       |
| 4. час                     | 11:55 ч. - 12:30 ч.       |
| <b>Обяд - Отдых и игри</b> | <b>12:30 ч. - 14:00 ч</b> |
| 5. час                     | 14:00 ч. - 14:35 ч.       |
| 6. час                     | 14:45 ч. - 15:20 ч.       |
| Занимания по интереси      | 15:30 ч. – 17:30 ч.       |

### I-II КЛАС

Учебен час с продължителност 35 минути.

|   |                            |
|---|----------------------------|
| 1. час                                  | 08:30 ч. 09:05 ч.          |
| 2. час                                  | 09:15 ч. - 09:50 ч.        |
| 3. час                                  | 10:00 ч. - 10:35 ч.        |
| <b>Голямо междучасие</b>                | <b>10:35 ч. - 11:10 ч.</b> |
| 4. час                                  | 11:10 ч. 11:45 ч.          |
| 5. час                                  | 11:55 ч. - 12:30 ч.        |
| <b>Обяд - Отдых и игри</b>              | <b>12:30 ч. – 14:00 ч.</b> |
| 6. час                                  | 14:00 ч. – 14:35 ч.        |
| 7. час                                  | 14:45 ч. – 15:20 ч.        |
| Организиран отход и физическа активност | 15:30 ч. – 17:30 ч.        |

### III-IV КЛАС

Учебен час с продължителност 40 минути.

|   |                            |
|---|----------------------------|
| 1. час                                  | 08:30 ч. - 09:10 ч.        |
| 2. час                                  | 09:20 ч. - 10:00 ч.        |
| 3. час                                  | 10:10 ч. - 10:50 ч.        |
| <b>Голямо междучасие</b>                | <b>10:50 ч. - 11:10 ч.</b> |
| 4. час                                  | 11:10 ч. - 11:50 ч.        |
| 5. час                                  | 12:00 ч. - 12:40 ч.        |
| <b>Обяд - Отдых и игри</b>              | <b>12:40 ч. – 14:00 ч.</b> |
| 6. час                                  | 14:00 ч. – 14:40 ч.        |
| 7. час                                  | 14:50 ч. – 15:30 ч.        |
| Организиран отдых и физическа активност | 15:30 ч. – 17:30 ч.        |

### VI КЛАС

Учебен час с продължителност 40 минути.

|   |                            |
|---|----------------------------|
| 1. час                                  | 08:30 ч. - 09:10 ч.        |
| 2. час                                  | 09:20 ч. - 10:00 ч.        |
| 3. час                                  | 10:10 ч. - 10:50 ч.        |
| <b>Голямо междучасие</b>                | <b>10:50 ч. - 11:10 ч.</b> |
| 4. час                                  | 11:10 ч. - 11:50 ч.        |
| 5. час                                  | 12:00 ч. - 12:40 ч.        |
| 6. час                                  | 12:50 ч. - 13:30 ч.        |
| <b>Обяд - Отдых и игри</b>              | <b>13:30 ч. – 14:00 ч.</b> |
| 7. час                                  | 14:00 ч. – 14:40 ч.        |
| 8. час                                  | 14:50 ч. – 15:30 ч.        |
| Организиран отдых и физическа активност | 15:30 ч. – 17:30 ч.        |

### Самоподготовката

Допринася за правилно и трайно усвояване на учебния материал и съдейства за формиране на навици за самостоятелно учене с разбиране, стимулира любознателността и стремежа към знание, толерантно взаимодействие чрез усъвършенстване на уменията за общуване. Спазват се следните дидактически изисквания:

- Преглед на преподадения учебен материал и необходимите понятия
- Ситуации за осмисляне на изучаваното съдържание по време на учебния час
- Усвояване на начини и методи за рационално учене
- Учене по едно и също време при строго спазване на моменти за почивка (отдых)

- Степенуване по трудност на учебните предмети, включени в самоподготовката
- Усвояване и затвърждаване на учебното съдържание с разбиране
- Стремех към самостоятелно преодоляване на трудности и предизвикателства
- Старателно и коректно написване на домашните работи и трайно усвояване на учебното съдържание
- Развиване на интереси към даден учебен предмет или теми чрез възлагане на допълнителни задачи
- Максимално уплътняване на учебното време с цел достигане на високи резултати по всички учебни предмети

### **Годишни тематични разпределения**

Годишните тематични разпределения включват график на учебното време, както следва:

I, II и III клас – 32 учебни седмици

IV и VI клас – 34 учебни седмици

Годишните тематични разпределения се изготвят от учителите съгласно Наредба № 5 / 30.11.2015 г. за общообразователна подготовка и се утвърждават от директора на училището. Те съответстват на училищната програма. В случай на необходимост, учителят реструктурира темите, като корекциите се нанасят в графа „забележки“ и се одобряват от директора.

### **Документация**

Учителите вписват дейността си в следната училищна документация:

- Книга за приемане и предаване на децата: списъчен състав на групата, лицата, които могат да ли прибират, дните и часовете, в които учениците ще отсъстват от ЦДО (след попълнена от родителите декларация), час на довеждане, час на прибиране, забележка, подписи на родителите при довеждане и предаване на детето.
- Дневник на ЦДО: се води съгласно ДОС за информацията и документите.

### **Взаимодействие на учител и учител**

- Съвместно изготвят годишните тематични разпределения
- По време на обедната почивка са с децата, като едната учителка е в стола, а другата в двора или класната стая до събирането на цялата група
- Ежедневно се съгласуват темите, домашните работи и допълнителните задачи за изпълнение в ЦДО
- При извеждане на учениците извън училището, учителят подпомага учителя за безопасното им придвижване
- При необходимост разработват индивидуални програми за ученици с пропуски по даден предмет или по-трудно усвояват учебния материал
- Носят солидарна отговорност за цялостното развитие на учениците си

### **Взаимодействие на учител и родители**

- Учителят контролира, насочва и подпомага самоподготовка на всеки ученик. При отказ на ученика да работи, родителите се уведомява писмено срещу подпис
- Учителят лично посреща или предава учениците на родителите им, което се отразява в книгата за приемане и предаване на децата от първи до четвърти клас

- При по-късно довеждане на учениците или по-ранно прибиране, родителите поемат ангажимент за самоподготовката на децата си
- Прибирането на децата става в 15:30 ч. или 17:30 ч.
- Изключения от посочения по-горе график не са желателни и се допускат при предварителна уговорка с учителя и отразена в книгата за приемане и предаване на децата
- След 18:00 ч. непродадените ученици остават да изчакат при охраната, а учителят изяснява часа на прибиране и уведомява горепосочените лица. По време на изчакването учениците не напускат фойето на първия етаж
- Съвместно разясняват опасността от самоволното напускане двора на училището. При констатирани нарушения, родителят се уведомява писмено срещу подпис
- При неразположение на ученик, веднага се уведомяват родителите и търси съдействието на медицинското лице в училище

## **График на учебното време за учебната 2023/2024 година**

### **1. Начало и край на ваканциите с изключение на лятната през учебната 2023/2024 година:**

**28.10.2023 г. – 01.11.2023 г. вкл. – есенна**

**23.12.2023 г. – 02.01.2024 г. вкл. – коледна**

**03.02.2024 г. – 05.02.2024 г. вкл. - междусрочна**

**30.03.2024 г. – 07.04.2024 г. вкл. – пролетна за I - XI клас**

### **2. Начало на втория учебен срок на учебната 2023/2024 година:**

**06.02.2024 г. – I - XII клас**

#### **Неучебни дни**

**29.05.2024 г. – изпит по български език и литература от националното външно оценяване (НВО) в края на IV клас**

**30.05.2024 г. – изпит по математика от националното външно оценяване (НВО) в края на IV клас**

### **3. Край на втория учебен срок на учебната 2023/2024 година:**

**29.05.2024 г. – ПГ и I – III клас (14 учебни седмици)**

**14.06.2024 г. – IV – VI клас (16 учебни седмици)**

## План на МО на началните учители за учебната 2023/2024 г.

Общи положения: Настоящия план е изготвен от членовете на методичното обучение. Председателят на Методичното Обучение запознава на заседание на педагогическия съвет колектива с плана.

### 1. Цели Образователни

- 1.1. Повишаване качеството на учебно-възпитателната работа.
- 1.2. Усъвършенстване организацията на учебния процес.
- 1.3. Поставяне индивидуалността на детето в центъра на учебно възпитателния процес чрез прилагане на комплексен подход при изграждане личността на ученика.
- 1.4. Непрекъснато повишаване информираността на учителите.
- 1.5. Да се обединят и съгласуват усилията на началните учители за овладяване от учениците на говорим писмен български език.

### 2. Основни задачи

- 2.1. Усвояване на минимум знания и умения по всички учебни предмет от всеки ученик, съобразно индивидуалния му темп на развитие.
- 2.2. Използване на ефективни методи на преподаване и прилагане на придобитите знания.
- 2.3. Активиране, стимулиране и мотивиране на учениците за съзнателно и целенасочено изучаване на български език, математика, създаване на условия и мотиви за самостоятелно достигане на знанията.
- 2.4. По-успешно прилагане на диференциран и индивидуален подход.
- 2.5. Търсене на ефективни технологии за възпитателна работа.

### 3. Дейности мероприятия за постигане на целите и основните задачи

- 3.1. Запознаване на началните учители с приоритетите в учебно-възпитателната работа през настоящата година.
- 3.2. Поддръждане, украсяване и опазване на класните стаи.
- 3.3. Приемане и предаване на безплатните учебници и единни изисквания за опазването им.
- 3.4. Споделяне на опит за изготвяне на програмите за ИУЧ и ФУЧ и тематичните планове.
- 3.5. Препоръчване на учебни помагала.
- 3.6. Изготвяне на седмичното разписание.
- 3.7. Изготвяне и провеждане на тестове за входно равнище.
- 3.8. Обсъждане и уеднаквяване на критериите за оценка.
- 3.9. Изработване на програма за привличане на бъдещи първокласници.
- 3.10. Провеждане на консултации с напреднали и изоставащи ученици.
- 3.11. Използване на различни форми за приобщаване на родителите към училищните проблеми.
- 3.12. Участие на учениците от 2 клас в състезание по математика.
- 3.13. Какво ново в образователните сайтове-споделяне на информация.

- 3.14. Обсъждане на материали, публикувани в сп. Назално образование.
- 3.15. Установяване на изходното равнище и обсъждане на резултатите.